

Inhaltsverzeichnis

Einführung	9
-------------------	----------

Teil 1:

Öffentlichkeitsarbeit

Von der Begriffsbestimmung bis zur Krisen-PR	12
---	-----------

Begriffsdefinition	13
--------------------	----

Öffentlichkeitsarbeit in der Abgrenzung zur Werbung	16
---	----

PR als Kommunikationsvorgang	18
------------------------------	----

Das Kommunikationsmodell	19
--------------------------	----

PR als symmetrische oder asymmetrische Kommunikation	20
--	----

Die Wortwahl	22
--------------	----

Die Nachricht findet zur Zielgruppe	24
-------------------------------------	----

Die Wahl der Medien	24
---------------------	----

Der Kontakt zur Presse	25
------------------------	----

Pressefahrt und Journalistentag	26
---------------------------------	----

Der Pressestammtisch	32
----------------------	----

Der Wunsch nach Berichterstattung	32
-----------------------------------	----

Das Redaktionsgespräch	33
------------------------	----

Die Pressemeldung	34
-------------------	----

Der Fachartikel	51
-----------------	----

Belegexemplare	60
----------------	----

PR-Nutzen des Pressespiegels	60
------------------------------	----

Erfolgskontrolle	62
------------------	----

Die PR-Anzeige	62
----------------	----

Umgang mit Funk und Fernsehen	64
-------------------------------	----

Grundsätzliches zur Sprache	67
-----------------------------	----

Das Interview	68
---------------	----

Das Statement	69
---------------	----

Die Diskussionsrunde	70
----------------------	----

Die Pressekonferenz	70
Die wichtigen Anlässe	71
Die Vorbereitung	73
Die Nachbarschafts-PR	76
Ein Tag der offenen Tür	77
Unternehmenseigene Presseerzeugnisse	78
Die Imagebroschüre	79
Die Kundenzeitung	79
Der Informationsbrief	85
Das Impressum	103
Sponsoring	103
Das soziale Engagement	105
Öko-Audits	107
Die interne Öffentlichkeitsarbeit	108
In Zeiten der Krise	109
Mittel der internen Öffentlichkeitsarbeit	109
Das schwarze Brett	110
Die Wandzeitung	110
Die Bierzeitung	111
Unternehmenseigene Presseerzeugnisse zur internen PR	111
Die Mitarbeiterzeitung oder die Hausmitteilung	111
Die Kundenzeitung mit Hausmitteilungsteil	112
Der Informationsbrief mit Hausmitteilungsteil	113
Wenn es nichts Gutes gibt	113
Die Risikokommunikation	114
Den Dialog suchen	116
Die Sünden der Vergangenheit	117
Die ergebnisoffene Diskussion am „runden Tisch“ – „Mediation“	119
Risikokommunikation und Krisen-PR nach innen	120
Interne Öffentlichkeitsarbeit bei Krisen	121
Das Problem der „inneren Kündigung“	122
Andere Zielgruppen der Krisen-PR	124

Teil 2:

Praktische Tips und Anleitungen

126

Tips beim Versand von Pressemeldungen

127

Zeitdruck der Medien

127

Adressieren

128

Der Verteiler

128

Adressen und Faxnummern der Redaktionen

129

Abfassen einer Pressemitteilung

130

Der Aufbau einer Pressemeldung

133

Die sieben W's

135

Der Einstieg mit einem Zitat

137

Personalien

137

Formales zur Namensnennung

138

Beispiele für Krisen-PR

141

Die Formulierung einer Gegendarstellung

143

Das äußere Erscheinungsbild einer Pressemeldung

144

Sperrvermerk

145

Fotos und Abbildungen

146

Organisation einer Pressekonferenz

147

Bewirtung

147

Die Pressemappe

148

Checkliste für die technische Durchführung
von Pressekonferenzen

151

Teil 3:

PR-Maßnahmen im Überblick

156

Eigene Presseerzeugnisse für externe Öffentlichkeitsarbeit

157

Die Kundenzeitung

157

Informationsbriefe

158

Weitere presserechtlich einzuordnende PR-Maßnahmen
mit Wirkung nach außen

159

Flugblattaktionen

159

Plakate

161

Interne Öffentlichkeitsarbeit	162
Die Bierzeitung	162
Die Mitarbeiterzeitung	163
Die Kombination aus Kunden- und Werkszeitung	164
Der Informationsbrief mit Mitarbeiterinfo	165
Tips fürs „Handwerkliche“	165
Die Textredaktion	165
Das Layout	166
Journalistische Darstellungsformen	173
Die Nachricht	173
Der Bericht	173
Die Reportage	173
Das Feature	173
Das Interview	173
Die Umfrage	174
Der Kommentar	174
Die Glosse	174
Die Rezension	174
Allgemein gehaltene Vorschläge für Anschreiben	175
1. Begleitbrief zu einer fertig vorformulierten Pressemeldung	175
2. Schreiben mit der Bitte, eine Veranstaltung in die entsprechende Rubrik aufzunehmen	176
3. Einladungsschreiben zur Pressekonferenz	177
4. Einladung zu einer Pressekonferenz	178
5. Bitte um Abdruck einer Pressemitteilung	179
6. Bitte um Veröffentlichung eines Veranstaltungshinweises	180
Teil 4:	
Übungen	182
Literatur	196